

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

**УТВЕРЖДЕНО:
Председатель УМС
Театрально-режиссерского
факультета
Королев В.В.**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПРАКТИКА ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ: ПРЕДДИПЛОМНАЯ

Специальность: 52.05.01 Актерское искусство
Специализация: Артист драматического театра и кино
Квалификация: Артист драматического театра и кино
Форма обучения: очная, заочная

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Коды компетенции	Наименование компетенций	Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
УК-2.	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1 Умеет самостоятельно ориентироваться в законодательстве РФ</p> <p>УК-2.2 - Формулирует совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение цели с учётом действующих правовых норм</p> <p>УК-2.3 Владеет практикой применения авторского права в РФ в сфере публичных выступлений</p> <p>УК-2.4 - Оценивает потребность в ресурсах и планирует их использование при решении задач в профессиональной деятельности</p> <p>УК-2.5 - Оценивает потребность в ресурсах и планирует их использование при решении задач в профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: методы управления проектом; основы планирования; основы психологии;</p> <p>Уметь: разрабатывать концепцию проекта: формулировать цели, задачи, актуальность, значимость, ожидаемые результаты и сферу их применения; представлять возможные результаты деятельности и планировать алгоритм их достижения; составлять план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организовывать и координировать работу участников проекта; конструктивно разрешать возникающие разногласия и конфликты, обеспечивать работу участников проекта необходимыми ресурсами;</p> <p>Владеть: навыком публичного представления результатов творческого проекта (или отдельных его этапов); навыком управления творческим проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>
УК-3.	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения	<p>УК-3.1 - Понимает требования ролевой позиции в командной работе и эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели</p> <p>УК-3.2 - Определяет свою роль в</p>	<p>Знать: основы психологии общения, условия развития личности и коллектива; профессиональные этические</p>

	поставленной цели	команде, эффективно взаимодействует с другими членами команды, в том числе, участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи	нормы; основные командные стратегии Уметь: руководить работой команды, выстраивать отношения с коллегами, используя закономерности психологии общения; вырабатывать и реализовывать командную стратегию; Владеть: организационными навыками; навыком эффективной коммуникации в команде
УК-9.	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p>УК-9.1 - Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.</p> <p>УК-9.2 - Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.</p>	<p>Знать: понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социальной экономической политики</p> <p>Уметь: использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели</p> <p>Владеть: навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности</p>
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<p>УК-10.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней</p> <p>УК-10.2. Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе</p>	<p>Знать: основные термины и понятия гражданского права, используемые в антикоррупционном законодательстве, действующее антикоррупционное законодательство и практику его применения;</p> <p>Уметь: правильно толковать гражданско-правовые термины, используемые в антикоррупционном</p>

		УК-10.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции	законодательстве; давать оценку коррупционному поведению и применять на практике антикоррупционное законодательство Владеть: навыками правильного толкования гражданско-правовых терминов, используемых в антикоррупционном законодательстве, а так же навыками применения на практике антикоррупционного законодательства, правовой квалификацией коррупционного поведения и его пресечения
ОПК-1.	Способен применять теоретические и исторические знания в профессиональной деятельности, постигать произведения искусства в широком культурно-историческом контексте в связи с эстетическими идеями конкретного исторического периода	ОПК-1.1. Понимает специфику различных культур, разбирается в основных жанрах различных видов искусства ОПК-1.2. Анализирует произведение искусства в широком культурно-историческом контексте в совокупности с эстетическими идеями конкретного исторического периода	Знать: историю культуры в широком контексте; историю и теорию искусства; Уметь: анализировать произведение искусства в культурно-историческом контексте в связи с эстетическими идеями определенной исторической эпохи; определять жанрово-стилевую специфику произведений искусства, их идейную концепцию; Владеть: методикой анализа произведения искусства; профессиональной терминологией
ОПК-2.	Способен руководить и осуществлять творческую деятельность в области культуры и искусства	ОПК-2.1. Разрабатывает концепцию создания сценического или литературного произведения (творческого проекта) ОПК-2.2. Участвует в создании эстетически целостного сценического или литературного произведения (творческого проекта) ОПК-2.3. Руководит созданием сценического или литературного произведения (творческого проекта)	Знать: теоретические основы и методические принципы актерского искусства; грима; основы психологии художественного творчества Уметь: использовать теоретические знания в практической деятельности; осуществлять творческую деятельность в сфере искусства; руководить творческой

			<p>деятельностью в сфере искусства</p> <p>Владеть: различными актерскими техниками; методами организации творческого процесса</p>
ОПК-5.	<p>Способен ориентироваться в проблематике современной государственной культурной политики Российской Федерации</p>	<p>ОПК-5.1. Выявляет современные проблемы государственной культурной политики Российской Федерации</p> <p>ОПК-5.2. Понимает основные принципы регулирования (управления) в области культуры и искусства</p> <p>ОПК-5.3. Определяет приоритетные направления современной государственной культурной политики Российской Федерации</p>	<p>Знать: основы и принципы государственной культурной политики Российской Федерации</p> <p>Уметь: планировать творческую деятельность с учетом концепции современной государственной культурной политики РФ; осуществлять педагогическую деятельность в области искусства, соотнося ее с кругом задач современной государственной культурной политики РФ;</p> <p>Владеть: навыками анализа проблематики современной государственной культурной политики Российской Федерации</p>
Творческо-исполнительский			
ПК-3	<p>Владеет сценической речью, способен использовать все возможности речи при создании и исполнении роли</p>	<p>ПК-3.1. Использует технику сценической речи при создании и исполнении роли</p> <p>ПК-3.2. Использует выразительные возможности речи в создании речевой характеристики роли</p>	<p>Знать: технику ведения роли в едином темпо-ритмическом, интонационно-мелодическом и жанрово-стилистическом ансамбле с другими исполнителями</p> <p>Уметь: вести роль в едином темпо-ритмическом, интонационно-мелодическом и жанрово-стилистическом ансамбле с другими исполнителями</p> <p>Владеть (навыками и/или опытом деятельности): разнообразными темпо-ритмическими рисунками, которые позволяют существовать в общем ансамбле и работать в едином жанре и</p>

			стиле; навыками ведения роли в едином темпо-ритмическом, интонационно-мелодическом и жанрово-стилистическом ансамбле с другими исполнителями
ПК-4	Владеет сценической пластикой, способен использовать свой развитый телесный аппарат при создании и исполнении роли	ПК-4.1. Использует в работе над ролью разнообразные средства пластической выразительности ПК-4.2. Выполняет базовые элементы индивидуальной и парной акробатики, сценического боя и фехтования	<p>Знать: роль, значение и функции пластической выразительности в процессе создания спектакля, выразительные средства; принципы интерпретации пластического текста, пластического построения произведений; основные элементы языка сценического движения, психотехники актера; основы индивидуальной и парной акробатики; технику сценического боя без оружия и с оружием, манеры и этикет основных культурно-исторических эпох</p> <p>Уметь: использовать при подготовке и исполнении ролей свой развитый телесный аппарат, легко выполнять двигательные задачи, требующие сочетания высокого уровня координации движений, пластичности, гибкости, выразительности, силы, чувства равновесия, включая базовые элементы индивидуальной и парной акробатики, сценического боя с оружием и без оружия, манеры и этикет основных культурно-исторических эпох</p> <p>Владеть (навыками и/или опытом деятельности): навыками использования при подготовке и исполнении ролей своего развитого телесного аппарата; навыками</p>

			<p>выполнения двигательных задач, требующих сочетания высокого уровня координации движений, пластичности, гибкости, выразительности, силы, чувства равновесия, включая базовые элементы индивидуальной и парной акробатики, сценического боя без оружия и с оружием, манеры и этикет основных культурно-исторических эпох</p>
ПК-5.	<p>Способен актерски существовать в танце, владеет различными танцевальными жанрами</p>	<p>ПК-5.1. Использует выразительные средства танцевального искусства при создании образа</p> <p>ПК-5.2. Использует техники различных танцевальных жанров при создании образа</p>	<p>Знать: технику воссоздания актерского мастерства в танце, технику передачи различных состояний, мыслей и чувств актера в роли; технику переключения из одного танцевального жанра в другой; способы распознавания различных музыкальных жанров</p> <p>Уметь: актерски существовать в едином темпо-ритмическом, интонационно-мелодическом и жанрово-стилистическом ансамбле с другими исполнителями; актерски существовать в танце, воплощать при этом состояния, мысли, чувства человека и его взаимоотношения с окружающим миром в заданных обстоятельствах, быть в танце органичным, предельно музыкальным, убедительным, раскованным и эмоционально заразительным, следуя воле балетмейстера и режиссера, быстро переключаться из одного танцевального жанра в другой; всеми способами и средствами хореографии создать художественный образ, опираясь на</p>

			<p>предложенный танцевальный материал и задачи постановщика; определять жанровую модель музыкального текста, композиционное строение</p> <p>Владеть (навыками и/или опытом деятельности): основами различных танцевальных техник, хореографической лексикой, жанровым и стилевым</p> <p>Разнообразием танца, музыкальной культурой; навыками актерского существования в танце, воплощения при этом различных состояний, мыслей, чувств человека и его взаимоотношения с окружающим миром в заданных обстоятельствах; навыками органичного, предельно музыкального, убедительного, раскованного</p> <p>И эмоционально заражительного проявления в ходе исполнения роли; Навыками быстрого переключения из одного танцевального жанра в другой</p>
ПК-6.	Владеет основами музыкальной грамоты, пения, навыками ансамблевого пения	<p>ПК-6.1. Использует различные приемы вокальной техники при создании роли</p> <p>музыкальной грамоты, пения</p> <p>ПК-6.2. Раскрывает содержание музыкального произведения</p>	<p>Знать: особенности певческого искусства в драматическом спектакле.</p> <p>Уметь: использовать певческие навыки при создании роли, находить оптимальные варианты ансамблей, строить аккорды в многоголосном пении, находить подголоски многоголосного пения.</p> <p>Владеть: основами музыкальной грамоты, навыками сольного и ансамблевого пения; навыками использования своих умений при создании и показе спектакля</p>

ПК-7	Готовность проявлять творческую инициативу во время работы над ролью в спектакле, кино-, телефильме, эстрадном представлении	ПК-7.1 Создает сценические образы с помощью импровизации, эксперимента, театрального грима	<p>Знать: о необходимости инициативного подхода к созданию образа, методики разработки и выполнения несложного грима для исполняемой роли.</p> <p>Уметь: импровизировать и экспериментировать во время работы над ролью в спектакле, кино-, телефильме, эстрадном представлении, объяснять использование способов разработки и выполнения несложного грима для исполнения роли.</p> <p>Владеть: искусством внедрять собственные наработки в заданный рисунок роли, во время работы над ролью в спектакле, кино-, телефильме, эстрадном представлении, владеть искусством завоевания внимания публики; методики разработки и выполнения несложного грима для исполняемой роли.</p>
ПК-8	Готовность к созданию сценических образов в театре кукол	ПК-8.1. Создает сценические образы с использованием кукол различных систем	<p>Знать: устройство и методы работы с куклой на сцене</p> <p>Уметь: импровизировать и экспериментировать во время работы с куклой</p> <p>Владеть: искусством внедрять собственные наработки в заданный рисунок роли куклы</p>
ПК-9	Способен управлять творческим коллективом	ПК-9.1. Обеспечивает условия для репетиционной работы, выпуска и дальнейшего проката спектакля во взаимодействии с творческими и техническими сотрудниками театра	<p>Знать: методы управления творческим коллективом;</p> <p>Уметь: во взаимодействии с творческими и техническими сотрудниками театра обеспечивать условия для репетиционной работы, выпуска и дальнейшего проката спектакля;</p> <p>вести наблюдение за надлежащим уровнем всех компонентов спектакля в</p>

			<p>процессе его многократных показов;</p> <p>Владеть: навыками организационной работы и делового общения в условиях творческого процесса</p>
ПК-11	Способен исполнять обязанности помощника режиссера (ассистента)	<p>ПК-11.1. Выполняет поручения режиссера, связанные с работой над спектаклем</p> <p>ПК-11.2. Участвует в создании спектакля в сотрудничестве с режиссером</p>	<p>Знать: основы и основные фазы репетиционного процесса, сущность обязанностей помощника режиссера.</p> <p>Уметь: выполнять функции помощника режиссера.</p> <p>Владеть: навыками организации репетиций</p>
ПК-12	Способен преподавать профессиональные дисциплины в области актерского искусства и смежные с ними вспомогательные дисциплины в образовательных организациях.	<p>ПК-12.1. Осуществляет подготовку и проведение учебных занятий в области актерского искусства и/или смежных с ними вспомогательных дисциплин</p> <p>ПК-12.2. Использует наиболее эффективные методы, формы и средства обучения</p>	<p>Знать: основы театральной педагогики.</p> <p>Уметь: работать с непрофессиональным коллективом, на равных говорить о преподавании актерского мастерства с профессионалами</p> <p>Владеть: основами актерского мастерства, основами сценической речи, пластики, сценического движения, танца и вокала, приемами передачи своих знаний обучающимся.</p>
ПК-13	Способен проводить актерские тренинги	ПК-13.1. Подготавливает и проводит тот или иной вид актерского тренинга в зависимости от творческой задачи	<p>Знать: теоретические и методологические основы актерских тренингов, используемых на различных этапах обучения;</p> <p>разнообразные формы и способы проведения актерских тренингов</p> <p>Уметь: отбирать и подготавливать тот или иной вид актерского тренинга в зависимости от решаемой на данном этапе обучения педагогической задачи; ориентироваться в многообразии существующих систем актерских тренингов;</p> <p>Владеть: техникой</p>

			проведения актерских тренингов
--	--	--	-----------------------------------

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Задание для входного контроля

Примерный перечень оценочных средств

Кейс-задание: Индивидуальное задание на практику производственную: преддипломную (приложение №1 учебной программы)

Документ содержит:

- Данные о студенте
- Сроки прохождения практики
- Документ, подтверждающий место практики (вызов на практику с подписью и печатью должностного лица организации)
- Сформулированные цели и задачи практики
- Содержание практики
- План-график практики на весь период

Документ предоставляется для контроля руководителю практики и утверждается на заседании кафедры.

Критерии оценки:

Зачтено – план практики тщательно продуман и четко изложен, программа практики реально выполнима

Не зачтено – план сумбурен, не ясен, программа отсутствует.

Задание для текущего контроля

Кейс-задание

Задания по работе над ролью в репетициях и на спектакле:

1. Ознакомление с пьесой.
2. Сбор материалов для создания роли.
3. Наметка сверхзадачи, конфликта и линии действий персонажа.
4. Проведение застольных репетиций с режиссером по разбору.
5. Проведение репетиций по прощупыванию действенных линий, реакций, событий.
6. Этюды на действие, на образ, на пластику, на атмосферу, на событие.
7. Проведение репетиции по поиску взаимодействия с пространством.
8. Проведение репетиции по гармонизации частей сценической композиции.
9. Оформление дневника практики.

Форма дневника

Дата _____

Событие _____

Анализ события, оценка, комментарии _____

Выводы, обобщение опыта в правило _____

Критерии оценки:

Отлично – задание выполнено в полном объеме; проявлен индивидуальный творческий подход к выполнению заданий

Хорошо – задание в основном выполнено; проявлен индивидуальный творческий подход к выполнению заданий

Удовлетворительно – задание выполнено формально, небрежно, в объеме менее 30 %.

Неудовлетворительно – документ полностью отсутствует.

Задание для промежуточного контроля

Проект «Отчет по преддипломной производственной практике»

Задания к проекту:

1. Аналитический блок

1. Анализ задачи каждого этапа репетиционной работы.
2. Анализ задач деятельности актера на репетиции.
3. Анализ задач деятельности режиссера на репетиции.
4. Анализ содержания подготовки актера к репетиции.
5. Анализ содержания подготовки актера к спектаклю.
6. Анализ задач деятельности актера на спектакле.
7. Разработка критериев оценки работы актера в театральных спектаклях и художественного кино.
8. Разработка критериев оценки работы актеров в дипломном спектакле.
9. Изучение этики проведения конференций с критиками и интервью с журналистами.

2. Документальный блок

1. Сформировать документ по форме отчета о практике
2. Сформировать фото и видео-приложения к отчету.

3. Практический блок

1. Работа над ролью в постановке спектакля
2. Работа над ролью на показе спектакля
3. Конференция с прессой и критикой.

Задание для Промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация обучающихся по практике осуществляется в

форме зачета, проводимого в виде защиты отчета по практике.

К защите допускаются студенты, своевременно и в полном объеме выполнившие задания практики и в указанные срок представившие всю отчетную документацию. Студенты, не прошедшие практику по уважительной причине, а также студенты, не выполнившие требований программы практики или получившие отрицательный отзыв, направляются учебным заведением на практику вторично, в свободное от учебных занятий время.

Доклад студента (устный отчет) на защите практики включает:

- Раскрытие цели и задачи практики;
- Общую характеристику базы практики;
- Информацию о выполненной работе с количественными и качественными характеристиками, соответствие объема и содержания работы плану-графику и заданиям практики;
- Внесение предложений по совершенствованию работы базы практики;
- Обоснование выводов и предложений по содержанию и организации практики.

Оценка практики студентов дается комиссией по защите практики в вузе. Членами комиссии являются руководители практики от вуза и от профильной организации, преподаватели ведущей кафедры, представители работодателей.

На защиту практики каждый студент должен представить оформленные должным образом документы. Практика оценивается на основе представленных документов, устного индивидуального отчета практиканта о выполненной работе и ответов практиканта на вопросы комиссии.

При оценке результатов практики учитывается глубина знаний, полученных во время её прохождения, знакомство с положениями нормативно-методических документов, регламентирующих работу с документами, владение профессиональными навыками и умениями, осознанность и самостоятельность применения знаний и способов учебно-научной деятельности, логичность изложения материала в дневнике практики, включая обобщения и выводы.

Оценка практики выносится членами комиссии на основании учета количественных и качественных показателей выполненных студентом заданий, представленной им отчетной документации, инициативы и заинтересованности в работе. Оценка заносится в протокол защиты практики, экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента.

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный институт культуры»

Театрально-режиссерский факультет
Кафедра Режиссуры и мастерства актера

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на производственную преддипломную практику

Студент _____ (Ф.И.О.), курс _____, группа № _____

Направление подготовки: 52.05.01 «Актерское искусство»

Профиль: «Артист драматического театра и кино»

Место прохождения практики _____

_____ (указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)

Срок прохождения практики: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Срок сдачи отчета: _____

Цель производственной преддипломной практики: формирование практических умений и навыков актера в реализации художественного замысла режиссера в творческом коллективе; овладение теорией и технологией создания сценического образа на основе синтеза всех компонентов выразительных средств актерского искусства; приобретение опыта самостоятельной работы над ролью в режиссерском решении, в ансамбле с остальными исполнителями; проверка профессиональной готовности будущего специалиста к трудовой деятельности, закрепление и углубление знаний, полученных при изучении общепрофессиональных и специальных дисциплин и участия в различных творческих мероприятиях на базе института и других сценических площадках.

Задачи производственной преддипломной практики: реализация полученных умений и навыков в ходе работы над ролью в спектакле театра; оказание практической помощи в различных сферах деятельности театра: участие в театральных гостиных, в выездных спектаклях, во вводах в спектакль.

Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению:

- застольный период в работе над ролью в спектакле
- самостоятельная работа над ролью
- репетиции в работе над ролью
- работа над ролью в процессе показа спектакля
- вопросы анализа и критерии оценки театральных спектаклей

Планируемые результаты практики: знать: основные способы и приёмы сценического воплощения творческих проектов, непосредственно связанных с практикой актерского мастерства; уметь: применять полученные знания и навыки в процессе выполнения различных сценических задач, касающихся внешнего и внутреннего воплощения роли в драматическом театре; владеть: подготовкой и исполнением роли в драматических спектаклях разных жанров в кино- и телевизионных фильмах под руководством режиссера; методикой самостоятельных занятий актерским тренингом, поддерживая свою внешнюю форму и психофизическое состояние; методикой организации проведения спектакля, репетиции; методикой проведения актерских тренингов, основ актерского мастерства и смежных дисциплин в образовательных учреждениях высшего и среднего профессионального образования.

– публичная защита своих выводов и отчета по практике.

Рассмотрено на заседании кафедры _____ (протокол от «____» _____ 20__ г., № ____).

Задание принято к исполнению: _____ «____» _____ 20__ г.
(подпись обучающегося)

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный институт культуры»

Театрально-режиссерский факультет
Кафедра Режиссуры и мастерства актера

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой _____

ФИО
«__» _____ 20__ г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
проведения производственной преддипломной практики

Ф.И.О. студента _____, курс _____, группа № _____

Направление подготовки: 52.05.01 «Актерское искусство»

Профиль подготовки: «Артист драматического театра и кино»

Наименование профильной организации (базы практики): _____

(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)

Сроки прохождения практики: с «__» _____ по «__» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от МГИК: _____

И.О. Фамилия, должность

Руководитель практики от профильной организации: _____

И.О. Фамилия, должность

№ п/ п	Этапы практики	Наименование работ	Срок исполнения	Отметка о выполнении
1	Организационно - подготовительн ый этап	1. Организационное собрание (конференция) для разъяснения руководителем практики от вуза о целях и задачах практики, сроках и порядке ее прохождения, об оформлении отчетной документации и аттестации студентов. 2. Заключение договоров о прохождении практики с профильной организацией. 3. Издание приказа о направлении на практику с указанием списочного состава студентов, срока и мест прохождения практики, руководителей практики. 4. Выдача индивидуальных заданий студентам на практику. Ознакомление с программой практики, ее содержанием, методикой выполнения заданий практики.	До начала практики	
		5. Вводный инструктаж представителя профильной организации для студентов по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности. 6. Представление студентам руководителя практики от профильной организации, ознакомление с правилами внутреннего	В первый день практики	

		распорядка и распределение студентов по структурным подразделениям.		
2	Основной этап	<p>1. Обзорная лекция руководителя практики от профильной организации о назначении и задачах организации, ее структуре, функциях подразделений, основных направлениях деятельности.</p> <p>2. Выполнение студентами индивидуальных заданий в соответствии с программой практики.</p> <p>3. Контроль выполнения заданий практики студентами в структурных подразделениях профильной организации, регулярного ведения и правильного оформления дневника практики.</p> <p>4. Консультации руководителя практики от профильной организации по сбору необходимой информации и исходных материалов для подготовки отчета по практике.</p> <p>5. Консультации руководителя практики от вуза в ходе выполнения заданий, выявлении, анализе и систематизации фактического и теоретического материала, составлении отчетной документации.</p>	В период практики	
3	Заключительный этап	<p>1. Подготовка студентом отчетных документов (дневника, отчета по прохождению практики, других материалов) в соответствии с программой практики и требованиями к их оформлению.</p> <p>2. Проверка руководителем практики от профильной организации подготовленных отчетных документов, их подписание и заверение печатью организации.</p> <p>3. Оформление руководителем практики от профильной организации характеристики (отзыва) на студента по результатам прохождения практики (с заверением печатью).</p> <p>4. Проверка руководителем практики от вуза представленных студентом отчетных документов по прохождению практики, их подписание.</p>	За два дня до окончания практики	
		5. Аттестация студентов в форме защиты отчета по практике. Обсуждение итогов практики.	В день проведения зачета по практике согласно утвержденному у расписанию	

Рассмотрено на заседании кафедры _____
(протокол от « » 20 г. №)

СТРУКТУРА ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Титульный лист

Оглавление

ВВЕДЕНИЕ

Во введении указывается место проведения практики, а также раскрываются основные направления деятельности обучающегося во время прохождения практики в соответствии с ее программой и содержанием индивидуального задания.

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Основная часть включает в себя перечень информации, предусмотренной программой практики и обозначенной в индивидуальном задании: теоретические аспекты проблем, связанных с задачами и содержательной частью практики; выполнение конкретных практических заданий; анализ деятельности профильной организации – базы практики по различным направлениям и т.д.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В заключении обобщаются итоги и результаты проделанной работы студента во время прохождения практики; формулируются основные выводы о деятельности профильной организации – базы практики, даются практические рекомендации по совершенствованию различных аспектов ее функционирования; вносятся предложения студента по организации проведения и содержанию программы практики.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

1. Станиславский К.С. Моя жизнь в искусстве. Работа актера над собой. Работа актера над ролью // Станиславский К.С. Собрание сочинений в 8-ми тт., тт.1-3. — М., 1954—1957

Дополнительная литература

Из списка, указанного в Рабочей программе практики

ПРИЛОЖЕНИЯ К ОТЧЕТУ ПО ПРАКТИКЕ

Приложение № 1. Индивидуальное задание на практику.

Приложение № 2. Рабочий график (план) проведения практики.

Приложение №3. Типовой договор на практику

Приложение №4 Отчет о прохождении практики

Приложение № 5. Дневник о прохождении практики.

Приложение № 6. Характеристика с места прохождения практики.

Приложение №7. Дополнительные материалы (эскизы, фотографии, заметки, сделанные в ходе прохождения практики, копии документов (нормативных актов, положений, приказов, распоряжений, протоколов и др.), изученных и использованных обучающимися в период прохождения практики)

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный институт культуры»

Театрально-режиссерский факультет
Кафедра Режиссуры и мастерства актера

ОТЧЕТ
о прохождении производственной преддипломной практики
Направление подготовки 52.05.01 «Актерское искусство»
Профиль подготовки: «Артист драматического театра и кино»

Студента _____ (Ф.И.О.)

_____ *подпись*

Курс _____, группа № _____

Место прохождения практики _____

_____ *(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)*

Срок прохождения практики: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Руководители практики:

Руководитель практики от вуза: _____

_____ *(Ф.И.О., должность, подпись)*

**Руководитель практики
от профильной организации:** _____

_____ *(Ф.И.О., должность, подпись)*

Зав. кафедрой: _____
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

Допустить к защите: _____

подпись

«___» _____ 20__ г.

Химки, 20__

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный институт культуры»

Театрально-режиссерский факультет
Кафедра Режиссуры и мастерства актера

ДНЕВНИК
прохождения производственной преддипломной практики (практики по
получению первичных профессиональных умений и навыков)

Направление подготовки: 52.05.01 «Актерское искусство»
Профиль подготовки: «Артист драматического театра и кино»

Студента _____ (Ф.И.О.)

_____ *подпись*

Курс _____, группа № _____

Место прохождения практики _____

_____ *(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)*

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики
от профильной организации: _____

_____ *(Ф.И.О., должность, подпись)*

М.П.

Химки, 202__

БЛАНК ОРГАНИЗАЦИИ**ХАРАКТЕРИСТИКА-ОТЗЫВ
о работе обучающегося в период прохождения практики**

Студент _____
(Ф.И.О.)

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Московский государственный институт культуры»

театрально-режиссерского факультета, кафедры режиссуры и мастерства актера _____ курса,
обучающийся по направлению подготовки: 52.05.01 «Актерское искусство»

проходил _____ практику
(вид и тип практики)

в период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

в _____
(наименование профильной организации с указанием структурного подразделения)

В период прохождения практики _____
(И.О. Фамилия обучающегося)

поручалось решение следующих задач (выполнение следующих видов работ):

За время прохождения практики обучающийся проявил _____

(навыки, активность, дисциплина, отношение к работе, помощь организации, качество и достаточность
собранного материала для отчета и выполненных работ, поощрения и т.п.)

Результаты работы обучающегося: _____

(Индивидуальное задание выполнено, решения по порученным задачам предложены,
материал для отчетных документов собран полностью, иное.)

По итогам прохождения практики обучающийся может (не может) быть допущен к защите отчета по
практике.

Практика оценивается _____
(оценка)

(Должность руководителя практики
от профильной организации)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

«___» _____ 20__ г.

М.П.